

**Piano Triennale Offerta Formativa**

**I.I.S. Duca degli Abruzzi Elmas**

**Triennio 2019/20 -2020/21-2021/22**

Sommario

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO.....	4
ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO .....	4
CARATTERISTICHE PRINCIPALI DELLA SCUOLA .....	5
Regolamento dell'Istituto .....	7
RICOGNIZIONE ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE MATERIALI .....	7
L'azienda Agraria .....	8
RISORSE PROFESSIONALI .....	10
PRIORITÀ DESUNTE DAL RAV .....	11
OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI (ART. 1, COMMA 7 L. 107/15) .....	13
PIANO DI MIGLIORAMENTO .....	14
<b>❖ ESITI SCOLASTICI</b> .....	14
<b>Descrizione Percorso</b> .....	14
Attività prevista nel percorso: <b>TUTTI A ISCOL@</b> .....	16
<b>Attività prevista nel percorso: IDEI</b> .....	16
<b>IL DUCA RIPARTE</b> .....	17
<b>Descrizione Percorso</b> .....	17
Attività prevista nel percorso: <b>PON SMART CLASS</b> .....	18
Attività prevista nel percorso: <b>PON KIT SCOLASTICI</b> .....	19
Attività prevista nel percorso: <b>IMPLEMENTAZIONE CONNESSIONE DI RETE</b> .....	19
<b>FORMAZIONE DOCENTI</b> .....	20
<b>Descrizione Percorso</b> .....	20
Attività prevista nel percorso:.....	21
<b>PER UNA DIDATTICA EFFICACE (ANCHE) A DISTANZA: PERCORSI PER PROGETTARE, VALUTARE, INCLUDERE</b> .....	21
Attività prevista nel percorso: <b>FORMAZIONE DOCENTI EDUCAZIONE CIVICA</b> .....	21
Attività prevista nel percorso:.....	21
<b>B3 IDEA- INNOVARE LA DIDATTICA CON L'USO DELLE TECNOLOGIE DIGITALI</b> .....	21
PRINCIPALI ELEMENTI DI INNOVAZIONE.....	21

L'OFFERTA FORMATIVA .....	23
TRAGUARDI ATTESI IN USCITA .....	23
ISTITUTO TECNICO AGRARIO .....	23
ISTITUTO PROFESSIONALE PER L'AGRICOLTURA E L'AMBIENTE .....	25
Elementi caratterizzanti dell'IIS Duca degli Abruzzi .....	27
INSEGNAMENTI E QUADRI ORARIO .....	28
<b>Quadri Orari</b> .....	28
CURRICOLO DI ISTITUTO .....	28
PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (PCTO) .....	29
INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE .....	32
ATTIVITÀ PREVISTE IN RELAZIONE AL PNSD.....	33
VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI.....	34
Criteri di valutazione comuni:.....	34
Criteri di valutazione dell'insegnamento trasversale di educazione civica: .....	35
Criteri di valutazione del comportamento: .....	35
Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva:.....	35
Criteri per l'ammissione/non ammissione all'esame di Stato:.....	35
Criteri per l'attribuzione del credito scolastico: .....	35
AZIONI DELLA SCUOLA PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA .....	35
PIANO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA .....	39
<b>ORGANIZZAZIONE</b> .....	40
MODELLO ORGANIZZATIVO .....	40
Funzionigramma e piano degli incarichi connessi al ptof a.s. 2020-2021 .....	40
MODALITÀ DI UTILIZZO ORGANICO DELL'AUTONOMIA .....	49
ORGANIZZAZIONE UFFICI E MODALITÀ DI RAPPORTO CON L'UTENZA.....	51
RETI E CONVENZIONI ATTIVATE .....	52
PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE.....	56
PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA .....	58

## LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

### ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO

L'Istituto Tecnico Agrario "Duca degli Abruzzi" fu fondato nell'anno 1885/86 con il nome di "Regia Scuola di Viticoltura ed Enologia" di Cagliari. Nell'anno scolastico 1995/96 l'istituto si è trasferito nell'attuale sede di Elmas, già sede dell'azienda agraria.

Dal settembre 2009, con l'acquisizione delle sede di Maracalagonis dell'ex Istituto Professionale per l'Agricoltura e l'Ambiente (IPAA) "Sante Cettolini", il Duca degli Abruzzi diviene un Istituto d'Istruzione Superiore (IIS), cui fanno capo due ordini d'istruzione: Tecnico Agrario (sede di Elmas) e Professionale per l'Agricoltura e l'Ambiente (sede Maracalagonis).

L'istituto presenta un contesto socio-economico complesso e diversificato per bacino di utenza e per vocazionalità produttive e lavorative. La provenienza territoriale è quindi varia, pur essendo presente una discreta percentuale di studenti delle aree prevalentemente agricole.

La formazione tecnico-professionale di settore può diventare un volano economico per il territorio e favorire il ricambio generazionale nelle aziende di famiglia, arginare l'abbandono delle aree rurali, incentivare le attività agricole anche delle aziende multifunzionali nelle aree svantaggiate, al fine di coniugare anche gli aspetti delle produzioni tipiche di piccole e medie aziende con il settore turistico.

Nel perseguire la sua attività istituzionale di formazione di tecnici del settore agrario, l'istituto si è sempre ricordato con il mondo produttivo e con gli Enti aventi competenze nel settore. Oggi, in un'economia complessa e globalizzata, l'esigenza di non essere auto-referenziali è ancora più pressante. La nostra "mission" è, pertanto, quella di promuovere il successo formativo dei nostri studenti prestando grande attenzione al fabbisogno professionale del sistema produttivo del territorio, con l'obiettivo di prepararli alle sfide poste dall'innovazione tecnologica e dalla competitività del sistema produttivo. È per questo motivo che negli ultimi anni si è curato notevolmente il rapporto con il territorio e con il mondo produttivo, con un approccio non solamente didattico ma di sistema.

Il Duca degli Abruzzi ha un rapporto consolidato con le Agenzie regionali AGRIS, LAORE, ENTE FORESTE ed ARGEA aventi competenza nella ricerca e sperimentazione in agricoltura, nell'assistenza tecnica alle aziende agricole, nella salvaguardia e tutela del patrimonio forestale e nell'erogazione di finanziamenti in agricoltura. Le Agenzie forniscono all'istituto consulenza e supporto tecnico nella realizzazione di progetti formativi innovativi rivolti agli allievi, nell'accoglienza e nella formazione per l'alternanza scuola-lavoro e nella condivisione di alcuni programmi culturali praticati in azienda.

Molteplici sono i momenti di raccordo posti in essere dall'istituto con i Collegi dei Periti Agrari e degli Agrotecnici, con l'ordine dei Dottori Agronomi e Forestali, con Confagricoltura e Coldiretti. Le attività riguardano prevalentemente iniziative di carattere seminariale su tematiche di attualità e su innovazioni normative e tecnologiche e sono rivolte

congiuntamente agli studenti e ai docenti, in funzione orientativa e di approfondimento per i primi e di aggiornamento per i secondi.

Il Duca degli Abruzzi partecipa con differenti ruoli a diverse reti di scuole degli Istituti Agrari regionali e nazionali.

La scuola si avvale di tutte le opportunità di reperimento di risorse economiche aggiuntive. Partecipa ai bandi PON, FSE, FESR, coerenti con i propri obiettivi di crescita e piani di miglioramento relativamente alle varie azioni (PCTO, competenze di base, inclusione sociale, formazione adulti, laboratori innovativi), nonché dalle opportunità ex L.440/97 e della Regione Sardegna.

Le sedi dell'istituto hanno l'azienda agraria annessa, che rappresenta il principale e più importante laboratorio didattico. La sede dell'istituto tecnico è situata in area extraurbana ma beneficia di linee trasporto dedicate per gli studenti.

## CARATTERISTICHE PRINCIPALI DELLA SCUOLA

### ❖ I.I.S. "DUCA DEGLI ABRUZZI" ELMAS (ISTITUTO PRINCIPALE)

<b>Ordine scuola</b>	<b>SCUOLA SECONDARIA II GRADO</b>
<b>Tipologia scuola</b>	<b>ISTITUTO SUPERIORE</b>
<b>Codice</b>	<b>CAIS01400P</b>
<b>Indirizzo</b>	<b>VIA DELL'ACQUEDOTTO ROMANO-ZONA INDUSTRIALE ELMAS 09034 ELMAS</b>
<b>Telefono</b>	<b>070243386</b>
<b>Email</b>	<b>CAIS01400P@istruzione.it</b>
<b>Pec</b>	<b>cais01400p@pec.istruzione.it</b>
<b>Sito WEB</b>	<b>www.agrarioelmas.edu.it</b>

### ❖ I.P.A.A. SERALE MARACALAGONIS (PLESSO)

<b>Ordine scuola</b>	<b>SCUOLA SECONDARIA II GRADO</b>
<b>Tipologia scuola</b>	<b>IST PROF PER L'AGRICOLTURA E L'AMBIENTE</b>

<b>Codice</b>	<b>CARA014547</b>
<b>Indirizzo</b>	<b>VIA MANZONI, N. 1 MARACALAGONIS 09040 MARACALAGONIS</b>
<b>Indirizzi di Studio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SERVIZI PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE</li> <li>• VALORIZ.NE COMMERC.NE DEI PROD. AGRIC. DEL TERRIT. OPZIONE</li> </ul>

## ❖ I.T.AGRARIO "DUCA DEGLI ABRUZZI" (PLESSO)

<b>Ordine scuola</b>	<b>SCUOLA SECONDARIA II GRADO</b>
<b>Tipologia scuola</b>	<b>ISTITUTO TECNICO AGRARIO</b>
<b>Codice</b>	<b>CATA01401E</b>
<b>Indirizzo</b>	<b>VIA DELL'ACQUEDOTTO ROMANO-ZONA INDUSTRIALE ELMAS 09034 ELMAS</b>
<b>Indirizzi di Studio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• AGRARIA, AGROAL. E AGROIND.-BIENNIO COM.</li> <li>• GESTIONE DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO</li> <li>• PRODUZIONI E TRASFORMAZIONI</li> <li>• VITICOLTURA ED ENOLOGIA</li> <li>• ENOTENICO - SESTO ANNO - OPZIONE</li> </ul>

<b>Totale Alunni</b>	<b>483</b>
----------------------	------------

## ❖ I.T.A. "DUCA DEGLI ABRUZZI" SERALE ELMAS (PLESSO)

<b>Ordine scuola</b>	<b>SCUOLA SECONDARIA II GRADO</b>
<b>Tipologia scuola</b>	<b>ISTITUTO TECNICO AGRARIO</b>
<b>Codice</b>	<b>CATA01451X</b>
<b>Indirizzo</b>	<b>VIA DELL'ACQUEDOTTO ROMANO, SNC ELMAS 09132 ELMAS</b>
<b>Indirizzi di Studio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• AGRARIA, AGROAL. E AGROIND.-BIENNIO COM. PRODUZIONI E TRASFORMAZIONI</li> </ul>

## Regolamento dell'Istituto

Il seguente collegamento conduce al sito web dell'istituto e permette di visualizzare il [Regolamento d'Istituto](#).

### RICOGNIZIONE ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE MATERIALI

<b>Laboratori</b>	Con collegamento ad Internet	2
	Chimica	1
	Disegno	1
	Enologico	1
	Fisica	1
	Informatica	2
	Scienze	1
<b>Biblioteche</b>	Classica	1
<b>Aule</b>	Magna	1
	all'aperto La Duchessa	1
<b>Strutture sportive</b>	Calcetto	1
	Campo Basket-Pallavolo all'aperto	1
	Palestra	1
<b>Servizi</b>	Mensa	
	Bar	
<b>Attrezzature multimediali</b>	PC e Tablet presenti nei Laboratori	24
	Aule dotate di Pc e Lim	33

## L'azienda Agraria

L'azienda agraria dell'Istituto è la principale struttura didattica nella quale vengono svolte le esercitazioni pratiche riguardanti le produzioni vegetali. Con le sue molteplici attività, rappresenta la palestra nella quale gli studenti che frequentano l'Istituto applicano le nozioni teoriche apprese.

L'Istituto ha una superficie complessiva di 34 ettari circa in un unico corpo, di cui circa 5 ettari occupati da fabbricati: edificio scolastico vero e proprio, palestra e campi sportivi, cantina, caseificio, oleificio, apiario, piante officinali e estrazione olii essenziali, serre, officina meccanica, aule esterne Centro Risorse ed Ex casa custode, aula giardino La Duchessa.

L'azienda dispone dell'acqua per l'irrigazione proveniente dalle condotte del consorzio di bonifica e da due pozzi trivellati. L'azienda è così suddivisa:

- Serricoltura e Piante aromatiche e officinali: è dotata di una serra tradizionale in ferro vetro, di una serra didattica computerizzata, di una serra in ferro plastica (si praticano attività vivaistiche e colture orticole protette). Alla sezione serre è collegata l'attività riguardante la coltivazione delle piante aromatiche e officinali.
- Orticoltura: fornisce prodotti freschi per la vendita diretta in azienda
- Coltivazioni arboree: comprende diversi appezzamenti di terreno dove vengono praticate le colture tipiche della zona: olivo, agrumi, vite, pesco.
- Viticoltura ed enologia: è presente tutta la filiera, dalla coltivazione (5ha di vigneti) alla trasformazione enologica (la vinificazione avviene in proprio nella cantina dell'Istituto, con produzione di vini rossi, bianchi, rosati, passiti, categoria DOC e IGT).
- Apicoltura: è costituita da circa 60 arnie e dalla relativa attrezzatura per la gestione dell'alveare, la smielatura e il confezionamento. Vengono prodotti mieli "Mille fiori" e "Eucaliptus".
- Sezione Meccanica agraria: l'azienda dispone di un parco macchine agricole ben attrezzato, anche datato, che consente di svolgere in maniera autonoma gli ordinari lavori aziendali e serve, inoltre, per lo svolgimento delle esercitazioni di meccanica agraria.

La suddivisione della SAU aziendale è attualmente la seguente:

<b>AZIENDA ELMAS COLTURE +SEMINATIVO +ALTRO</b>	<b>SUPERFICIE (HA)</b>
Oliveto	6
Vigneto (2 corpi)	5
Agrumeto (W. Navel)	0,5
Agrumeto (Clementine)	0,5
Agrumeto (Valencia)	0,5
Pescheto (Maycrest e Springcrest)	0,6
Orto	2
Seminativi	9
Serre (COLTURE PROTETTE)	0,2
Campo catalogo Officinali (MIRTETO)	0,8
<b>Totale</b>	<b>25,1</b>
Tare (strade, edifici, scoline)	10

Nei terreni dell'azienda sono ubicati anche gli edifici del CRFPA (Centro regionale di formazione professionale agricola) e dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale per la Sardegna (sez. di Cagliari).

**RISORSE PROFESSIONALI**

Docenti	<b>115</b>
Personale ATA	<b>41</b>

## LE SCELTE STRATEGICHE

### PRIORITÀ DESUNTE DAL RAV

#### Aspetti Generali

*Il Duca degli Abruzzi ha individuato Priorità realisticamente perseguibili e verificabili, oltre che compatibili con le risorse professionali, finanziarie e strutturali disponibili e, a partire da marzo 2020, con l'emergenza sanitaria in atto.*

#### PRIORITÀ E TRAGUARDI

##### Risultati Scolastici

###### **Priorità**

Migliorare il successo formativo. Prevedere adeguate strategie educative, motivazionali e didattiche volte a recuperare o, quanto meno, minimizzare i deboli requisiti socio-culturali degli studenti in ingresso.

###### **Traguardi**

Ridurre gli abbandoni allineando i dati percentuali ai valori nazionali e migliorare il successo formativo verificabile con la diminuzione delle bocciature e delle sospensioni di giudizio del 3% .

###### **Priorità**

Limitare i danni dovuti all'impatto dell'emergenza sanitaria sulla formazione: l'impoverimento culturale degli studenti

###### **Traguardi**

Ridurre entro l'anno scolastico 22/23 le carenze accumulate dall'emergenza sanitaria, misurabile attraverso il confronto con gli esiti scolastici del 2018/2019.

###### **Priorità**

Nessuno studente deve restare escluso dalla DDI a causa della indisponibilità personale di device e/o rete.

###### **Traguardi**

Annulare entro l'anno il numero degli studenti ostacolati nella fruizione della didattica a distanza per indisponibilità di device o connessione, (a condizione che ne facciano richiesta).

##### Risultati Nelle Prove Standardizzate Nazionali

###### **Priorità**

Mantenere la massima condivisione da parte dei docenti dell'importanza delle prove standardizzate nazionali e incrementare negli studenti la consapevolezza dell'utilità del momento valutativo quale strumento di confronto e crescita.

**Traguardi**

Confermare l'assenza di azioni di ostacolo al corretto svolgimento delle prove e conseguire la massima e responsabile partecipazione degli studenti alla rilevazione, mantenendo la partecipazione ad oltre il 95%.

**Priorità**

Innalzare le competenze degli studenti in italiano, matematica e lingua inglese anche al fine di migliorare i risultati nelle prove standardizzate.

**Traguardi**

Allineare in tre anni, ritardo causato dalle conseguenze dell'emergenza sanitaria, i risultati della scuola ai livelli medi nazionali e omogeneizzare i risultati tra le classi.

**Competenze Chiave Europee****Priorità**

Innalzare il livello di padronanza delle competenze linguistiche, matematiche e digitali e sostenere lo sviluppo della capacità di imparare a imparare.

**Traguardi**

Ridurre del 10% il numero di studenti con debito formativo in italiano, matematica o inglese.

**Priorità**

Promuovere comportamenti improntati a una cittadinanza consapevole, non solo dei diritti, dei doveri e delle regole di convivenza, ma anche delle sfide del presente e dell'immediato futuro.

**Traguardi**

Raggiungere la percentuale del 75% di alunni che si collocano nei livelli intermedio/avanzato di padronanza delle competenze sociali.

**Priorità**

Innalzare le competenze digitali degli studenti, educare alla cittadinanza digitale e al corretto uso dei social.

**Traguardi**

Raggiungere la percentuale del 75% di alunni che si collocano nei livelli intermedio/avanzato di padronanza delle competenze di cittadinanza attiva attraverso l'uso consapevole delle tecnologie digitali.

**Priorità**

Incoraggiare la competenza imprenditoriale, la creatività e lo spirito di iniziativa.

**Traguardi**

Realizzare per tutte le classi la possibilità di fare almeno un'esperienza imprenditoriale pratica durante l'istruzione scolastica.

**Risultati A Distanza****Priorità**

Innalzare il livello generale di competenze in uscita per facilitare l'ingresso degli studenti diplomati sia verso studi universitari che verso il mondo lavorativo del settore agrario

**Traguardi**

Migliorare il livello generale di competenze in uscita per rendere più fluido il passaggio alla formazione di terzo livello o l'inserimento nel mondo del lavoro del settore. Incrementare del 5% il numero di diplomati che proseguono gli studi.

## OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI (ART. 1, COMMA 7 L. 107/15)

Insieme agli obiettivi di apprendimento propri di ciascun indirizzo, l'attività formativa sarà mirata:

- ad una valutazione trasparente, tempestiva e con valore formativo;
- all'educazione all'utilizzo consapevole delle tecnologie digitali;
- all'educazione ad una cittadinanza attiva, consapevole, responsabile, democratica, che rafforzi negli studenti il rispetto di se stessi e degli altri, la conoscenza critica e approfondita della realtà contemporanea e il rispetto dell'ambiente;
- al benessere psicologico degli alunni;
- a raccordarsi con il mondo del lavoro e cultura d'impresa utilizzando anche le risorse della scuola come l'azienda annessa all'Istituto;
- alla valorizzazione dell'attività pratica in azienda e della didattica laboratoriale utilizzando prioritariamente le compresenze con gli ITP.

**OBIETTIVI FORMATIVI INDIVIDUATI DALLA SCUOLA**

1. Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning;
2. Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
3. Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il

sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità;

4. Sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali;
5. Sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro;
6. Potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;
7. Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014;
8. Valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese;
9. Valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti;
10. Individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti.

## PIANO DI MIGLIORAMENTO

### ❖ **ESITI SCOLASTICI**

#### **Descrizione Percorso**

Il miglioramento del successo formativo, la riduzione degli insuccessi e degli abbandoni rappresentano le più importanti priorità che un istituto scolastico deve porsi.

Il progetto Tutti a Iscol@ è finalizzato a rafforzare il sistema scolastico, migliorare le competenze di italiano e matematica degli studenti del biennio e contrastare il fenomeno della dispersione.

L'organizzazione strutturata dei corsi di recupero rivolta a tutte le classi e per tutte le discipline permette di intervenire con tempestività nel superamento delle carenze disciplinari e nel riallineamento all'interno delle classi.

#### **"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"**

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE "Obiettivo:"**

Promuovere interventi di recupero/potenziamento degli apprendimenti e di riallineamento delle competenze, anche attivando percorsi di riallineamento/recupero con approcci didattici diversificati sia in presenza che in DDI

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"****» "Priorità" [Risultati scolastici]**

Migliorare il successo formativo. Prevedere adeguate strategie educative, motivazionali e didattiche volte a recuperare o, quanto meno, minimizzare i deboli requisiti socio-culturali degli studenti in ingresso.

**» "Priorità" [Risultati scolastici]**

Limitare i danni dovuti all'impatto dell'emergenza sanitaria sulla formazione: l'impoverimento culturale degli studenti.

**» "Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Innalzare le competenze degli studenti in italiano, matematica e lingua inglese anche al fine di migliorare i risultati nelle prove standardizzate.

**» "Priorità" [Competenze chiave europee]**

Innalzare il livello di padronanza delle competenze linguistiche, matematiche e digitali e sostenere lo sviluppo della capacità di imparare a imparare.

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" AMBIENTE DI APPRENDIMENTO**

**"Obiettivo:"** Superamento dell'utilizzo esclusivo della didattica tradizionale di tipo trasmissivo incrementando l'utilizzo della didattica laboratoriale e del problem-solving, della ricerca-azione per piccoli gruppi, di metodologie di apprendimento cooperativo e peer education, quali strategie finalizzate a motivare e favorire un apprendimento attivo.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"****» "Priorità" [Risultati scolastici]**

Migliorare il successo formativo. Prevedere adeguate strategie educative, motivazionali e didattiche volte a recuperare o, quanto meno, minimizzare i deboli requisiti socio-culturali degli studenti in ingresso.

**» "Priorità" [Risultati scolastici]**

Limitare i danni dovuti all'impatto dell'emergenza sanitaria sulla formazione: l'impoverimento culturale degli studenti

**» "Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Innalzare le competenze degli studenti in italiano, matematica e lingua inglese anche al fine di migliorare i risultati nelle prove standardizzate.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Innalzare il livello di padronanza delle competenze linguistiche, matematiche e digitali e sostenere lo sviluppo della capacità di imparare a imparare.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Promuovere comportamenti improntati a una cittadinanza consapevole, non solo dei diritti, dei doveri e delle regole di convivenza, ma anche delle sfide del presente e dell'immediato futuro.

» **"Priorità" [Risultati a distanza]**

Innalzare il livello generale di competenze in uscita per facilitare l'ingresso degli studenti diplomati sia verso studi universitari che verso il mondo lavorativo del settore agrario

Attività prevista nel percorso: **TUTTI A ISCOL@**

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività

febbraio 2020

<b>Destinatari</b>	Studenti	Docenti	Genitori
<b>Soggetti Interni/Esterni Coinvolti</b>	Docenti	ATA	Consulenti Esterni
<b>Responsabile</b>	Dirigente scolastico		

**Risultati Attesi**

Il Duca degli Abruzzi ha in essere con due azioni del programma "Tutti a Iscol@" della Regione Sardegna nato con l'obiettivo di rafforzare il sistema scolastico, migliorare le competenze degli studenti e quindi i risultati scolastici, contrastare il fenomeno della dispersione oltre al miglioramento del clima intra ed extra classe.

L'azione **Potenziamento delle competenze di base**, dedicato agli studenti del biennio che si trovano in particolari situazioni di svantaggio e presentano maggiori difficoltà nell'apprendimento di italiano e matematica, prevede l'immissione di un docente di italiano e uno di matematica in affiancamento dei docenti curricolari.

L'azione **Sostegno psicologico e inclusione scolastica** è finalizzata al miglioramento dell'inclusione scolastica attraverso tutoraggio, mentoring e accompagnamento personalizzato degli alunni, counseling psicologico, educativo e familiare tramite l'introduzione a scuola delle figure professionali dello psicologo e del pedagogo.

Attività prevista nel percorso: **IDEI**

<b>Destinatari</b>	Studenti
--------------------	----------

**Soggetti Interni/Esterni Coinvolti**

Docenti

**Responsabile**

Dirigente scolastico

**Risultati Attesi**

La Funzione Strumentale per gli Interventi Didattici Educativi Individualizzati assolve il compito di monitorare le carenze degli alunni, pianificare i corsi di recupero e/o l'attività dello sportello didattico, calendarizzare gli esami e infine monitorare i risultati dei corsi, al fine di intervenire con tempestività nel superamento delle carenze degli studenti e migliorare il successo formativo



## **DUCA RIPARTE**

### **Descrizione Percorso**

L'emergenza epidemiologica da COVID –19 ha modificato la Scuola spostandola da un contesto reale ad uno virtuale e con l'ausilio di piattaforme digitali, delle nuove tecnologie e della connessione di rete, la DDI, integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola in presenza. Purtroppo la grave crisi economica correlata potrebbe, in alcuni casi, compromettere il regolare diritto allo studio.

Il Duca degli Abruzzi si è posto come Priorità che "Nessuno studente deve restare escluso dalla DDI a causa della indisponibilità personale di device e/o rete" per questo occorre reperire le risorse finanziarie necessarie affinché la scuola possa soddisfare le richieste degli studenti che ne abbiano necessità.

Inoltre per poter attuare il Piano per la didattica digitale Integrata previsto dalle Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata, adottate dal Ministero dell'Istruzione con il Decreto n°39 del 26/06/2020 la scuola ha provveduto, utilizzando appositi Fondi per il Covid, a migliorare la connessione di rete, così da poter supportare la didattica a distanza in modalità mista.

### **"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO" "OBIETTIVI DI PROCESSO" CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE**

**"Obiettivo:"** Effettuare monitoraggi periodici sulla disponibilità di device e rete internet degli studenti e reperire le risorse finanziarie necessarie per acquistarli affinché la scuola consenta a tutti gli studenti di partecipare alla DDI, fornendo su richiesta device e rete.

#### **"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Nessuno studente deve restare escluso dalla DDI a causa della indisponibilità personale di device e/o rete.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Innalzare il livello di padronanza delle competenze linguistiche, matematiche e digitali e sostenere lo sviluppo della capacità di imparare a imparare.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Innalzare le competenze digitali degli studenti, educare alla cittadinanza digitale e al corretto uso dei social.

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" AMBIENTE DI APPRENDIMENTO**

**"Obiettivo:"** superamento dell'utilizzo esclusivo della didattica tradizionale di tipo trasmissivo incrementando l'utilizzo della didattica laboratoriale e del problem-solving, della ricerca-azione per piccoli gruppi, di metodologie di apprendimento cooperativo e peer education, quali strategie finalizzate a motivare e favorire un apprendimento attivo

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Migliorare il successo formativo. Prevedere adeguate strategie educative, motivazionali e didattiche volte a recuperare o, quanto meno, minimizzare i deboli requisiti socio-culturali degli studenti in ingresso.

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Limitare i danni dovuti all'impatto dell'emergenza sanitaria sulla formazione: l'impoverimento culturale degli studenti

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Innalzare le competenze digitali degli studenti, educare alla cittadinanza digitale e al corretto uso dei social.

Attività prevista nel percorso:

**PON SMART CLASS**

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività

01/10/2020

**Destinatari**

Studenti

**Responsabile**

Dirigente Scolastico

**Risultati Attesi**

Con questa iniziativa la scuola intende fornirsi dei supporti strumentali utili a portare la didattica nelle case degli studenti e delle studentesse nei periodi di sospensione delle attività in presenza a seguito delle misure restrittive adottate a causa della diffusione dell'epidemia da Covid 19. Oltre a prevedere il comodato d'uso per studenti e studentesse, il materiale acquistato potrà essere utilizzato nelle attività didattiche della fase post-emergenziale.

Attività prevista nel percorso: **PON KIT SCOLASTICI**

**Responsabile** Dirigente Scolastico

#### **Risultati Attesi**

Il presente progetto all'interno dell'Avviso pubblico 'Per supporti didattici per studentesse e studenti delle scuole secondarie di I e di II grado' è finalizzato a contrastare situazioni di disagio delle famiglie consentendo di acquistare supporti didattici, eventualmente dematerializzati, da offrire anche in comodato d'uso a studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e il diritto allo studio. A titolo esemplificativo e non esaustivo la proposta progettuale si sostanzia nell'acquisizione di: supporti didattici disciplinari: libri di testo, cartacei e/o digitali, vocabolari, dizionari, libri o audiolibri di narrativa consigliati dalle scuole, anche in lingua straniera, materiali specifici finalizzati alla didattica che sostituiscono o affiancano il libro di testo per gli studenti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) o con bisogni educativi speciali (BES). E' anche consentita l'acquisizione in locazione di devices da dare in comodato d'uso alle studentesse e agli studenti che ne siano privi per l'anno scolastico 2020/2021. L'istituzione scolastica proponente individuerà studenti cui assegnare libri di testo e altri sussidi didattici fra quelli che non godono di analoghe forme di sostegno e le cui famiglie possano documentare situazioni di disagio economico anche a causa degli effetti connessi alla diffusione del COVID-19.

Attività prevista nel percorso: **IMPLEMENTAZIONE CONNESSIONE DI RETE**

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività

01/11/2020

#### **Risultati Attesi**

La scuola ha aggiornato il contratto con il provider che ha portato da 30 a 50 Gigabyte la banda in download e da 3 a 50 Gigabyte in upload.

Si è inoltre provveduto a sostituire alcuni strumenti obsoleti o poco performanti e all'acquisto e installazione di nuovi per migliorare l'accesso alla rete.



## **FORMAZIONE DOCENTI**

### **Descrizione Percorso**

Le priorità individuate dal Duca degli Abruzzi impongono che si presti grande attenzione alla formazione del personale docente, anche di nuovo ingresso, soprattutto relativamente alle TIC, all'area metodologica didattica e al nuovo curriculum di Educazione Civica.

### **"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO" "OBIETTIVI DI PROCESSO" AMBIENTE DI APPRENDIMENTO**

**"Obiettivo:"** Superamento dell'utilizzo esclusivo della didattica tradizionale di tipo trasmissivo incrementando l'utilizzo della didattica laboratoriale e del problem-solving, della ricerca-azione per piccoli gruppi, di metodologie di apprendimento cooperativo e peer education, quali strategie finalizzate a motivare e favorire un apprendimento attivo.

#### **"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

##### **» "Priorità" [Risultati scolastici]**

Migliorare il successo formativo. Prevedere adeguate strategie educative, motivazionali e didattiche volte a recuperare o, quanto meno, minimizzare i deboli requisiti socio-culturali degli studenti in ingresso.

##### **» "Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Innalzare le competenze degli studenti in italiano, matematica e lingua inglese anche al fine di migliorare i risultati nelle prove standardizzate.

##### **» "Priorità" [Competenze chiave europee]**

Innalzare il livello di padronanza delle competenze linguistiche, matematiche e digitali e sostenere lo sviluppo della capacità di imparare a imparare.

##### **» "Priorità" [Competenze chiave europee]**

Innalzare le competenze digitali degli studenti, educare alla cittadinanza digitale e al corretto uso dei social.

##### **» "Priorità" [Risultati a distanza]**

Innalzare il livello generale di competenze in uscita per facilitare l'ingresso degli studenti diplomati sia verso studi universitari che verso il mondo lavorativo del settore agrario.

### **"OBIETTIVI DI PROCESSO" SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE**

**"Obiettivo:"** Incrementare i corsi di aggiornamento interni dei docenti, privilegiando l'area metodologica, la didattica per competenze e laboratoriale e delle TIC.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Migliorare il successo formativo. Prevedere adeguate strategie educative, motivazionali e didattiche volte a recuperare o, quanto meno, minimizzare i deboli requisiti socio-culturali degli studenti in ingresso.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Promuovere comportamenti improntati a una cittadinanza consapevole, non solo dei diritti, dei doveri e delle regole di convivenza, ma anche delle sfide del presente e dell'immediato futuro.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Innalzare le competenze digitali degli studenti, educare alla cittadinanza digitale e al corretto uso dei social.

Attività prevista nel percorso:

**PER UNA DIDATTICA EFFICACE (ANCHE) A DISTANZA: PERCORSI PER PROGETTARE, VALUTARE, INCLUDERE**

<b>Destinatari</b>	Docenti	
<b>Soggetti Interni/Esterni Coinvolti</b>	Docenti	Consulenti esterni

Attività prevista nel percorso: **FORMAZIONE DOCENTI EDUCAZIONE CIVICA**

<b>Destinatari</b>	Docenti
--------------------	---------

Attività prevista nel percorso:

**B3 IDEA- INNOVARE LA DIDATTICA CON L'USO DELLE TECNOLOGIE DIGITALI**

<b>Destinatari</b>	Docenti	Studenti	
<b>Soggetti Interni/Esterni Coinvolti</b>	Docenti	Consulenti esterni	<u>CRS4</u>
<b>Responsabile</b>	Dirigente Scolastico		

## PRINCIPALI ELEMENTI DI INNOVAZIONE

### Sintesi delle principali caratteristiche innovative

La scuola propone un rinnovamento didattico sia per scelte metodologiche che strumentali:

- attribuire centralità allo studente e accrescerne la motivazione anche incrementando metodologie didattiche inclusive, atte a favorire la partecipazione attiva quali: didattica laboratoriale, per domande o dibattiti, cooperativa, per problemi, per apprendimento tra pari e classe capovolta;
- sfruttare le risorse tecnologiche presenti in ogni aula per potenziare l'azione didattica;
- utilizzare la piattaforma Gsuite e altre risorse on line per integrare l'attività didattica sia in presenza che in DDI;
- fare prove per classi parallele che fotografino lo stato iniziale e finale delle classi così da monitorare i processi di apprendimento in modo oggettivo, ottimizzarli e renderli replicabili e condivisibili;
- innovare e valorizzare la professionalità dei docenti.

## L'OFFERTA FORMATIVA

## TRAGUARDI ATTESI IN USCITA

## ISTITUTO TECNICO AGRARIO

## AGRARIA, AGROALIMENTARE E AGROINDUSTRIA

ISTITUTO/PLESSI	CODICE SCUOLA
I.T.AGRARIO "DUCA DEGLI ABRUZZI" ELMAS	CATA01401E
I.T.A. "DUCA DEGLI ABRUZZI" SERALE ELMAS	CATA01451X ELMAS

**Competenze comuni a tutti i percorsi di istruzione tecnica:**

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici. - stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. - padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti. - redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

**Competenze specifiche di indirizzo Agraria, Agroalimentare e Agroindustria:**

- identificare e descrivere le caratteristiche significative dei contesti ambientali.
- organizzare attività produttive ecocompatibili.
- gestire attività produttive e trasformative, valorizzando gli aspetti qualitativi dei prodotti e assicurando tracciabilità e sicurezza.
- rilevare contabilmente i capitali aziendali e la loro variazione nel corso degli esercizi produttivi; riscontrare i risultati attraverso bilanci aziendali ed indici di efficienza. - elaborare stime di valore, relazioni di analisi costi-benefici e di valutazione di impatto ambientale.
- interpretare ed applicare le normative comunitarie, nazionali e regionali, relative alle attività agricole integrate.
- intervenire nel rilievo topografico e nelle interpretazioni dei documenti riguardanti le situazioni ambientali e territoriali.
- realizzare attività promozionali per la valorizzazione dei prodotti agroalimentari collegati alle caratteristiche territoriali, nonché della qualità dell'ambiente.

Nell'articolazione "**GESTIONE DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO**" vengono approfondite le problematiche della conservazione e tutela del patrimonio ambientale, le tematiche collegate alle operazioni di estimo e al genio rurale.

Nell'articolazione "**PRODUZIONI E TRASFORMAZIONI**" vengono approfondite le problematiche collegate all'organizzazione delle produzioni animali e vegetali, alle trasformazioni e alla commercializzazione dei relativi prodotti, all'utilizzazione delle biotecnologie.

Nell'articolazione "**VITICOLTURA ED ENOLOGIA**" vengono approfondite le problematiche collegate all'organizzazione specifica delle produzioni vitivinicole, alle trasformazioni e commercializzazione dei relativi prodotti, all'utilizzazione delle biotecnologie.

## ISTITUTO PROFESSIONALE PER L'AGRICOLTURA E L'AMBIENTE

### SERVIZI PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE

ISTITUTO/PLESSI	CODICE SCUOLA
IST. PROF.LE AGRIC. AMBI. MARACALAGONIS	CARA01401P
I.P.A.A. SERALE MARACALAGONIS	CARA014547

#### Competenze comuni a tutti i percorsi di istruzione professionale:

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici. - stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. - padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello b2 quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

#### Competenze specifiche di indirizzo Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale:

- definire le caratteristiche territoriali, ambientali ed agroproduttive di una zona attraverso l'utilizzazione di carte tematiche.
- collaborare nella realizzazione di carte d'uso del territorio.
- assistere le entità produttive e trasformative proponendo i risultati delle tecnologie innovative e le modalità della loro adozione.

- interpretare gli aspetti della multifunzionalità individuati dalle politiche comunitarie ed articolare le provvidenze previste per i processi adattativi e migliorativi.
- organizzare metodologie per il controllo di qualità nei diversi processi, prevedendo modalità per la gestione della trasparenza, della rintracciabilità e della tracciabilità. - prevedere ed organizzare attività di valorizzazione delle produzioni mediante le diverse forme di marketing.
- operare nel riscontro della qualità ambientale prevedendo interventi di miglioramento e di difesa nelle situazioni di rischio.
- operare favorendo attività integrative delle aziende agrarie mediante realizzazioni di agriturismi, ecoturismi, turismo culturale e folkloristico.
- prevedere realizzazioni di strutture di verde urbano, di miglioramento delle condizioni delle aree protette, di parchi e giardini.
- collaborare con gli enti locali che operano nel settore, con gli uffici del territorio, con le organizzazioni dei produttori, per attivare progetti di sviluppo rurale, di miglioramenti fondiari ed agrari e di protezione idrogeologica.

*Opzione:*

#### **VALORIZZAZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI AGRICOLI DEL TERRITORIO**

Competenze specifiche di indirizzo:

- definire le caratteristiche territoriali, ambientali ed agroproduttive di una zona attraverso l'utilizzazione di carte tematiche.
- assistere le entità produttive e trasformative proponendo i risultati delle tecnologie innovative e le modalità della loro adozione.
- interpretare gli aspetti della multifunzionalità individuati dalle politiche comunitarie ed articolare le provvidenze previste per i processi adattativi e migliorativi.
- applicare metodologie per il controllo di qualità nei diversi processi e per la gestione della trasparenza, della tracciabilità e rintracciabilità.
- organizzare attività di valorizzazione e commercializzazione delle produzioni agroalimentari mediante le diverse forme di marketing, proponendo e adottando soluzioni per i problemi di logistica.
- favorire attività integrative delle aziende agrarie anche mediante la promozione di agriturismi, ecoturismi, turismo culturale e folkloristico.
- collaborare con gli enti locali che operano nel settore, con gli uffici del territorio, con le organizzazioni dei produttori, per attivare progetti di sviluppo rurale, di miglioramenti fondiari ed agrari e di protezione
- proporre soluzioni tecniche di produzione e trasformazione idonee a conferire ai prodotti i caratteri di qualità e sicurezza coerenti con le normative nazionali e comunitarie.
- valutare ipotesi diverse di valorizzazione dei prodotti attraverso tecniche di comparazione.
- promuovere azioni conformi alla normativa nazionale e comunitaria per la commercializzazione dei prodotti.

### **Elementi caratterizzanti dell'IIS Duca degli Abruzzi**

L'offerta formativa e didattica dell'Istituto, la cui efficacia dovrà essere periodicamente e puntualmente rilevata, deriva da:

- finalità proprie dell'istruzione tecnica e professionale e conoscenze e abilità richieste al diplomato;
- realtà produttiva, caratteristiche del territorio (evoluzione del mondo del lavoro, situazione socio-culturale ed economica);
- soggetti politici, sociali, culturali e professionali dell'area di pertinenza disposti a collaborare al processo formativo dei giovani;
- problematiche giovanili, bisogni e aspettative degli studenti e dei genitori;
- risorse umane e materiali;
- rapporti tra l'Istituto e altri soggetti pubblici o privati;
- periodiche indagini statistiche sugli sbocchi lavorativi.

I percorsi attivati si riferiscono ai PECuP dell'istituto tecnico (DPR 88/2010 Indirizzo Agraria, Agroalimentare e Agroindustria) e dell'istituto professionale (D.Lgs. 61/2017 Indirizzo Agricoltura, Sviluppo rurale, Valorizzazione dei prodotti del territorio e Gestione delle risorse forestali e montane), prevedono preliminari misure di accoglienza e orientamento, riconoscimento di crediti maturati in contesti formali e non formali, la personalizzazione dei percorsi (Patto Formativo Individuale) con un'organizzazione didattica caratterizzata da flessibilità e diversificazione.

I percorsi sono articolati in tre periodi didattici: primo periodo (1° biennio), secondo periodo (2° biennio), terzo periodo (5° anno, finalizzato all'acquisizione del diploma).

## INSEGNAMENTI E QUADRI ORARIO

Monte ore previsto per anno di corso per l'insegnamento trasversale di educazione civica

Insegnamento trasversale per minimo 33 ore annuali per classe all'interno dei quadri orari ordinamentali vigenti

### Quadri Orari

I seguenti collegamenti conducono al sito web dell'istituto e permettono di visualizzare i quadri orari:

[Ordinamento Tecnico - Elmas](#)

[Ordinamento Tecnico - Istruzione degli Adulti - Elmas](#)

[Ordinamento Professionale - Istruzione degli Adulti - Maracalagonis](#)

## CURRICOLO DI ISTITUTO

### NOME SCUOLA

I.I.S. "DUCA DEGLI ABRUZZI" ELMAS (ISTITUTO PRINCIPALE)

### SCUOLA SECONDARIA II GRADO

### ❖ CURRICOLO DELL'INSEGNAMENTO TRASVERSALE DI EDUCAZIONE CIVICA

vedi il documento allegato

[Ed\\_civica\\_curricolo.pdf](#)

Il Duca degli Abruzzi ha sempre curato il raccordo con il mondo produttivo, facendo svolgere agli studenti tirocini lavorativi presso aziende locali, ponendosi come precursore di una strategia formativa, l'alternanza scuola-lavoro, oggi PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento), che caratterizza l'istruzione tecnica e professionale riformata e prevede un monte ore minimo complessivo per l'indirizzo tecnico di 150 ore e 200 per quello professionale.

In relazione agli obiettivi dei diversi indirizzi di studio, esso mira a sostenere l'innovazione educativa, rafforzare l'efficacia dell'insegnamento, a promuovere la cultura scientifica e tecnologica e a ricomporre nelle classi del triennio gli spazi di flessibilità del curriculum attraverso l'organizzazione di aree integrate di apprendimento.

Come azione ricorrente annualmente nel PTOF ha una notevole valenza orientativa e professionalizzante e si realizza mediante lo svolgimento di stage e percorsi di apprendimento in alternanza scuola/lavoro all'interno delle aziende agrarie del nostro istituto e presso importanti aziende vitivinicole, lattiero-casearie, florovivaistiche, zootecniche e multifunzionali del territorio regionale e nazionale.

L'istituto persegue l'obiettivo dell'acquisizione di competenze tecniche e professionalizzanti non soltanto con l'alternanza scuola/lavoro ma anche con la piena partecipazione degli studenti ai processi produttivi (reali, non simulati) dell'azienda agraria dell'istituto (processi: vitivinicolo, oleario, orticolo, cerealicolo, frutticolo, apiario, florovivaistico). I vari percorsi sono improntati su tecniche sostenibili e sull'agricoltura di precisione, a tal fine l'innovazione tecnologica consente il raggiungimento di tali obiettivi.

## PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (PCTO)

### ❖ **AGRICOLTURA: OPPORTUNITA' PER I GIOVANI**

#### **Descrizione:**

Il progetto si propone di sviluppare aspetti particolari e tecnici relativi alla coltivazione dei funghi e della fragola con la tecnica del fuori suolo. Si proporrà l'autoproduzione di funghi commestibili a partire dai fondi di caffè.

La motivazione principale alla base del progetto è quella di accrescere nei ragazzi le competenze del concreto operare professionale. Queste conoscenze sono necessarie per chi intende operare nelle aziende di piccole e medie dimensioni che operano nel settore agricolo.

La coltivazione dei funghi, affiancata ad altre attività innovative, può offrire interessanti prospettive economiche e occupazionali per la filiera agricola e produttiva sarda.

Le attività che gli studenti svolgeranno sono destinate a sollecitare in loro la capacità di iniziativa e di imprenditorialità, abituandoli a saper tradurre le idee in azione, sviluppando le competenze del saper essere per poter essere più competitivi e appetibili nel mondo del lavoro.

**Modalità** PCTO presso Struttura Ospitante

**Durata progetto** Annuale

#### **Modalità di valutazione prevista**

Verifica in itinere mediante gli indicatori di monitoraggio frequenza, interesse, partecipazione;

Valutazione delle conoscenze, competenze e abilità acquisite mediante colloquio e/o test a risposta multipla in applicazione delle griglie di valutazione previste dal Collegio dei Docenti.

❖ **ALUNNI IN AZIENDA: "LA SCUOLA SI FA BELLA"****Descrizione:**

Il progetto di PCTO ha come obiettivo l'abbellimento e la gestione di una piccola area verde presente nell'Istituto. L'abbellimento e la cura dell'area in oggetto diventano strumento per fornire una cultura di conoscenza, di valore e di rispetto del verde.

**Modalità** PCTO presso Struttura Ospitante

**Durata progetto** Annuale

**Modalità di valutazione prevista**

Verifica in itinere mediante gli indicatori di monitoraggio frequenza, interesse, partecipazione;  
Valutazione delle conoscenze, competenze e abilità acquisite mediante colloquio e/o test a risposta multipla in applicazione delle griglie di valutazione previste dal Collegio dei Docenti.

❖ **ALUNNI IN AZIENDA: "SOSTENIAMO IL VIGNETO"****Descrizione:**

Il progetto di PCTO ha come obiettivo lo sviluppo di un percorso di formazione che individui le tecniche di produzione e trasformazione sostenibili delle uve del vigneto dell'istituto destinate alla trasformazione.

**Modalità** PCTO presso Struttura Ospitante

**Durata progetto** Annuale

**Modalità di valutazione prevista**

Verifica in itinere mediante gli indicatori di monitoraggio frequenza, interesse, partecipazione;  
Valutazione delle conoscenze, competenze e abilità acquisite mediante colloquio e/o test a risposta multipla in applicazione delle griglie di valutazione previste dal Collegio dei Docenti.

❖ **VERSO LA SOSTENIBILITA' DEGLI AGROECOSISTEMI****Descrizione:**

Il progetto si propone di sviluppare aspetti particolari e tecnici relativi alla coltivazione sostenibile dell'olivo. In particolare sono state prese in esame le tecniche di gestione del suolo e della chioma e le relazioni tra tecniche colturali sostenibili e qualità delle produzioni. Le attività sono state svolte parallelamente alla frequenza corso sull'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari finalizzato al conseguimento del patentino verde. Un gruppo di studenti ha inoltre frequentato un corso sull'uso del GIS di 60 h finanziamento FSE PON 10.2.2 " "Pensiero computazionale e cittadinanza digitale"

Analizziamo giocando, monitorando e misurando la Nostra Scuola”\_ Attivita’ laboratoriale Finalizzata all’acquisizione di strumenti digitali per il rilievo del territorio con metodologia GIS (orario extrascolastico). Alla fine dell’a.s. in periodo di emergenza covid gli studenti hanno partecipato al progetto Mandigos da remoto. Nel corso dell’incontro tenuto da tecnici esperti di LAORE si sono affrontate le tematiche legate alle corrette tecniche agronomiche dell’olivo per l’ottenimento di un olio extravergine di oliva di qualità.

Si fa presente che gli studenti avrebbero dovuto svolgere le attività di PCTO in ambito interregionale previsto dal PON 10.6.6A – Percorsi alternanza scuola/lavoro 2^ edizione, PRESSO LA SCUOLA AGRARIA DEL PARCO DI MONZA, tale esperienza non si è potuta svolgere a casa dell’emergenza COVID.

**Modalità** PCTO presso Struttura Ospitante

**Durata progetto** Annuale

#### **Modalità di valutazione prevista**

Verifica in itinere mediante gli indicatori di monitoraggio frequenza, interesse, partecipazione;  
Valutazione delle conoscenze, competenze e abilità acquisite mediante colloquio e/o test a risposta multipla in applicazione delle griglie di valutazione previste dal Collegio dei Docenti.

#### **❖ ALLA RISCOPERTA DEI PRODOTTI TRADIZIONALI: IL GIODDU**

##### **Descrizione:**

Il progetto è mirato all'approfondimento di aspetti teorici, tecnici, tecnologici ed economici dell'industria lattiero-casearia ed è incentrato sulla produzione di Gioddu.

Gli studenti effettueranno prove di fermentazione di latte ovino e caprino utilizzando starter già pronti e starter ottenuti attraverso il metodo tradizionale. In base ai risultati ottenuti effettueranno prove di trasformazione col metodo tradizionale così come indicato nel registro PAT. Le attività pratiche interesseranno il processo produttivo e il suo monitoraggio (fermentazione e conservazione) e saranno svolte prevalentemente nei laboratori didattici (chimica e biologia) ed eventualmente nel caseificio dell'istituto. In base all'evolversi dell'emergenza sanitaria, si valuterà la possibilità di effettuare delle uscite didattiche presso aziende del territorio.

Saranno approfonditi anche gli aspetti produttivi ed economici in collaborazione coi docenti del CdC.

Gli studenti produrranno un report operativo delle attività (schema del processo), un report scientifico inerente il monitoraggio dei parametri chimici del processo ed un video pubblicitario del prodotto (in alternativa un video tutorial del processo produttivo)

**Modalità** PCTO presso Struttura Ospitante

**Durata progetto** Annuale

**Modalità di valutazione prevista**

Verifica in itinere mediante gli indicatori di monitoraggio frequenza, interesse, partecipazione;  
Valutazione delle conoscenze, competenze e abilità acquisite mediante colloquio e/o test a risposta multipla in applicazione delle griglie di valutazione previste dal Collegio dei Docenti.

## INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE

**❖ MONUMENTI APERTI**

Supportare il percorso formativo degli alunni promuovendo la cultura della tutela del patrimonio storico, monumentale ed ambientale della città di Cagliari.

**❖ CORSO SOMMELIER**

Educare al riconoscimento delle qualità organolettiche dei vini, saperli scegliere. presentare e servire

**Obiettivi formativi e competenze attese**

Orientare e sensibilizzare gli studenti verso un'alimentazione consapevole

**❖ MANDIGOS (LAORE)**

Percorso sulla Sardegna in tavola, in particolare, sulla qualità dell'olio extravergine d'oliva

**Obiettivi formativi e competenze attese**

Rafforzare le competenze inerenti l'educazione alimentare

**❖ HORTA 4 SCHOOL**

Il controllo digitale del Vigneto

**Obiettivi formativi e competenze attese**

Raggiungere una gestione digitale e sostenibile delle attività sul campo

**❖ EDUCARE ALLO SPORT**

Campionati studenteschi - Tornei Interscolastici

**❖ PATENTE TRATTATRICE**

Corso per le classi quinte sull'utilizzo del nuovo macchinario agricolo

❖ **PATENTINO VERDE (LAORE)**

Corsi per per il conseguimento del Patentino Verde realizzati fino al 2020, in vista dell'utilizzo di prodotti fitosanitari ad uso professionale

**Obiettivi formativi e competenze attese**

Conseguimento abilitazione acquisto e uso di prodotti fitosanitari

❖ **CORSO PER LA SICUREZZA**

Accordo Stato-Regioni sulla formazione nella scuola, in cui gli studenti dell'indirizzo tecnico o professionale sono equiparati a lavoratori

**Obiettivi formativi e competenze attese**

Conoscere diritti e doveri rispetto ai temi della salute e sicurezza, l'organizzazione della sicurezza, le competenze dei principali organi di vigilanza.

❖ **CERTIFICAZIONI LINGUA INGLESE**

La scuola si riserva di organizzare corsi per classi aperte finalizzati al conseguimento delle certificazioni linguistiche rivolti a gruppi di 10 studenti che ne facciano richiesta.

❖ **CERTIFICAZIONE ECDL**

La scuola si riserva di organizzare corsi per classi aperte finalizzati al conseguimento della patente Europea per l'uso del Computer (ECDL), rivolti a gruppi di 10 studenti che ne facciano richiesta.

❖ **GUARDIANI DELLA COSTA**

Sensibilizzare, attraverso l'adozione di tratti di costa, all'unicità e fragilità del patrimonio naturalistico delle coste italiane, oltre ad aumentare la consapevolezza sui problemi derivanti dall'aumento dei rifiuti, in particolare plastici, lungo le coste, sulle spiagge e in mare.

## ATTIVITÀ PREVISTE IN RELAZIONE AL PNSD

**NON VIETARE MA INSEGNARE A USARE... BENE!****Formazione del personale**

Rafforzare la formazione iniziale sull'innovazione didattica

**Descrizione**

B.Y.O.D. Sull' uso costruttivo dei dispositivi elettronici a scuola.

Il corso si rivolge prevalentemente a docenti del primo ciclo di istruzione. Il corso si rivolge prevalentemente a docenti del primo ciclo di istruzione.

### **DAL DIALOGO ALLA CONOSCENZA**

**Formazione del personale**                      Alta formazione digitale

#### **Descrizione**

Un percorso finalizzato a mettere i docenti nelle condizioni di fornire competenze attraverso metodologie didattiche innovative secondo l'approccio dell'apprendimento mediante sfide.

Il percorso è rivolto a docenti delle scuole primarie e secondarie di I e II grado.

## **VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI**

### **Criteri di valutazione comuni:**

La valutazione, momento centrale del processo di insegnamento-apprendimento, richiede la condivisione del suo significato all'interno del Collegio, dei Dipartimenti e dei Consigli di classe, coinvolgendo studenti e docenti nella presa di coscienza del proprio lavoro e degli obiettivi raggiunti e da raggiungere.

La verifica della preparazione avviene tramite prove scritte, orali, grafiche e pratiche e utilizzando tipologie di verifiche diversificate a seconda che l'attività didattica si svolga in presenza o in DDI.

I contenuti delle prove seguono lo svolgimento dei programmi, e gli eventuali momenti di approfondimento o di recupero e sono finalizzate alla verifica delle conoscenze, delle abilità e delle competenze.

La valutazione sommativa finale di ogni quadrimestre deriva dalla correlazione dei risultati delle misurazioni svolte (dati quantitativi) con le varie osservazioni sistematiche raccolte nel percorso (dati qualitativi) con riferimento anche agli aspetti partecipativi e relazionali.

Nella valutazione finale convergono i seguenti elementi:

- Livello di apprendimento, relativo a conoscenze e competenze, emerso dalle prove;
- Comportamento complessivo inteso come assiduità della frequenza, interesse, partecipazione al dialogo educativo, responsabilità nel rispetto delle scadenze;
- Impegno e assiduità nello studio;
- Risultati degli interventi didattici di recupero;
- Miglioramenti registrati.

**ALLEGATI:** [criteri valutazione ptof.pdf](#)

**Criteria di valutazione dell'insegnamento trasversale di educazione civica:**

Si veda il documento allegato

**ALLEGATI:** [Criteri\\_valutazione\\_interd\\_ed\\_civica.pdf](#)

**Criteria di valutazione del comportamento:**

Per i criteri sulla base dei quali saranno stabilite le sanzioni disciplinari, si rimanda al [Regolamento d'Istituto](#).

**ALLEGATI:** [Criteri di valutazione condotta Duca.pdf](#)

**Criteria per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva:**

Si veda il documento allegato

**ALLEGATI:** [Criteri di ammissione intermedi](#)

**Criteria per l'ammissione/non ammissione all'esame di Stato:**

Classi quinte

Secondo il disposto normativo, in sede di scrutinio finale sono ammessi a sostenere l'Esame di Stato gli alunni che conseguono un voto non inferiore alla sufficienza ("sei") in tutte le discipline dell'ultimo anno.

**Criteria per l'attribuzione del credito scolastico:**

Il credito scolastico è un punteggio che si accumula negli ultimi tre anni di scuola ed entra a far parte del punteggio complessivo dell'Esame di Stato conclusivo.

**ALLEGATI:** [Tabella crediti.pdf](#)

## AZIONI DELLA SCUOLA PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA

**Analisi del contesto per realizzare l'inclusione scolastica**

Il nostro Istituto, impegnato da molti anni nei processi di integrazione degli alunni con disabilità secondo la L. 104/92, ragazzi con disturbi specifici di apprendimento (DSA) secondo la legge 170/2010 e altri bisogni educativi speciali (BES), è ora sempre più orientato a porre in essere interventi utili a realizzare un processo di inclusione che tenga conto delle tante diversità, attraverso la valorizzazione delle capacità di ciascuno.

L'esperienza acquisita, l'attenzione e la sensibilità di tutte le componenti della comunità educante, ma soprattutto la corresponsabilità per un progetto comune costituiscono il presupposto delle azioni programmate, volte a promuovere il successo formativo di tutti gli studenti.

Partendo dal presupposto che l'inclusione presume una mediazione forte nei processi di apprendimento, nelle classi dell'Istituto si è sempre lavorato con l'intento di finalizzare l'inserimento degli alunni con bisogni educativi speciali al raggiungimento della piena integrazione e valorizzazione di ognuno, favorendo il massimo sviluppo possibile.

[Il Piano per l'Inclusione](#), redatto ogni anno dalla scuola, costituisce un progetto per dare risposta alle esigenze educative degli alunni attraverso interventi personalizzati ed individualizzati, rivolto alla realizzazione di una comunità inclusiva.

Il GLI - Gruppo di Lavoro per l'Inclusione dell'Istituto, nominato e presieduto dal Dirigente Scolastico è così costituito da:

- Componente docenti curricolari;
- Funzione strumentale Integrazione Disabilità Inclusività e Bes;
- Coordinatore dipartimento Sostegno;
- Componente genitori;
- Componente CTS provinciale;
- Specialisti delle unità di valutazione multidisciplinare di alcuni centri operanti territorio di riferimento dell'istituzione scolastica e rappresentanti di associazioni operanti nel territorio e del servizio di Assistenza educativa specialistica della Città Metropolitana.

Ha il compito di supportare:

- Il collegio dei docenti nella definizione e realizzazione del Piano per l'Inclusione.
- Il docenti e i consigli di classe nell'attuazione dei PEI.

I Gruppi di Lavoro Operativo per l'inclusione dei singoli alunni con disabilità sono costituiti a livello di istituzione scolastica. IL GLO è composto dal team dei docenti contitolari o dal consiglio di classe, con la partecipazione di:

- genitori dell'alunno o chi ne esercita la responsabilità genitoriale;
- figure professionali specifiche, interne ed esterne alla scuola che interagiscono con la classe;

e con il supporto di:

- unità di valutazione multidisciplinare
- un rappresentante designato dall'Ente Locale

All'interno del Gruppo di Lavoro Operativo, inoltre, è assicurata la partecipazione attiva degli studenti con disabilità in età evolutiva, ai fini dell'inclusione scolastica, nel rispetto del principio di autodeterminazione.

Il GLO, tenuto conto del profilo di funzionamento, ha i seguenti compiti:

- definizione del PEI;
- verifica del processo di inclusione;
- quantificazione delle ore di sostegno;
- quantificazione delle altre misure di sostegno.

Il GLO, sulla base delle caratteristiche funzionali dell'alunno diversamente abile e delle attività proposte dai singoli docenti delle discipline, individua, in accordo con la famiglia, metodologie, strumenti, obiettivi e risultati attesi, ed elabora e approva il Piano educativo individualizzato (P.E.I.). Nella definizione del P.E.I., i soggetti propongono, ciascuno in base alla propria esperienza pedagogica, medico-scientifica e sulla base dei dati derivanti dalla documentazione, gli interventi finalizzati alla piena realizzazione del diritto all'educazione, all'istruzione ed integrazione scolastica dell'alunno in situazione di handicap.

Le famiglie svolgono un ruolo attivo nel progetto di inclusione degli studenti, sia come principali conoscitori degli alunni e sia come parte progettuale. I rapporti fra istituzione scolastica e famiglia avvengono nella logica del dialogo e del supporto, in relazione alle attività scolastiche e al progetto di vita dello studente.

Per la valutazione disciplinare di prove equipollenti o conformi a quelle della classe per alunni disabili con obiettivi minimi si fa riferimento alla griglia prevista nel PTOF e adeguata all'interno di ciascuno PEI. Per quanto attiene la valutazione degli alunni che seguono una programmazione differenziata si fa riferimento alle modalità inserite nei singoli PEI alla sezione "modalità di valutazione". La valutazione dovrà rispecchiare la specificità di ogni alunno ed il suo personale percorso formativo: i progressi legati all'integrazione, all'acquisizione di autonomia e di competenze sociali e cognitive. La normativa ministeriale ed il documento riportante le "Linee guida sull'integrazione scolastica degli alunni con disabilità", 04/2009 esplicitano chiaramente che la valutazione in decimi va rapportata al P.E.I. e dovrà essere sempre considerata in riferimento ai processi e non solo alle performance dell'alunno.

La fase di passaggio dalla scuola secondaria di primo grado al nostro Istituto inizia con l'orientamento in ingresso. Le modalità sono molteplici: presentazione dell'Istituto presso le scuole superiori di primo grado, visita delle famiglie e degli alunni in occasione degli Open day, laboratori per piccoli gruppi durante l'orario di lezione settimanale. Talvolta le componenti della Commissione orientamento assistiti dalla Commissione Disabilità, Integrazione Bes incontrano le famiglie per comprendere le problematiche dell'alunno e per guidare il ragazzo con gradualità alla conoscenza degli ambienti scolastici. E' infatti possibile effettuare

presso il nostro Istituto visite e incontri tesi a favorire lo scambio delle informazioni e il confronto di metodi e strategie, nell'ottica della continuità e dell'accoglienza.

Per realizzare un processo formativo che venga incontro alle esigenze e potenzialità di ciascun alunno, nel nostro istituto vengono sfruttate le risorse offerte da una didattica laboratoriale centrata sull'esperienza, grazie anche agli spazi e le risorse a disposizione, consentendo di attuare percorsi inclusivi all'interno del curriculum. Questi progetti realizzati per piccoli gruppi, prevedono la partecipazione di ragazzi con Bisogni educativi speciali e ragazzi normodotati. Tra i progetti ricordiamo:

- "Preparazione del sale aromatizzato" finalizzato alla realizzazione di piccole confezioni di sale aromatizzato con erbe coltivate nel nostro Istituto da utilizzare in cucina.
- Progetto "Orto in condotta" Sa Duchessa, finalizzato alla realizzazione di un orto e alla piantumazione di piante aromatiche, di fiori stagionali e sempreverdi. E' prevista anche la realizzazione di piccoli manufatti realizzati con materiale riciclato.
- Progetto Packaging, rivolto alla realizzazione di un laboratorio per il confezionamento dei prodotti dell'azienda agraria soprattutto per le vendite dei prodotti nei periodi di festa quali Natale e Pasqua al fine di incentivare la commercializzazione e migliorare l'estetica del punto vendita. La finalità del progetto è quella di far acquisire conoscenze e abilità nel settore del packaging, mirando a un'autonomia operativa nello svolgimento di semplici attività pratiche, nel rispetto di orari e regole.
- Laboratorio di disegno e realizzazione di un murales nel tratto di muro che delimita il corridoio che conduce alla palestra;

## PIANO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Il Piano Scolastico per la DDI nasce dall'esperienza maturata durante i mesi di chiusura. In particolare, il Piano per la DDI è adottato nel nostro Istituto nella Didattica Digitale Integrata con quella in presenza, inoltre sarà essenziale qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti.

Il Collegio Docenti, ha fissato criteri e modalità per erogare la DDI, adattando la progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza alla modalità a distanza, anche in modalità a distanza, anche in modalità complementare, affinché la proposta didattica del singolo docente si inserisca in una cornice pedagogica e metodologica condivisa.

Gli studenti che presentino fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, saranno i primi a poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie; nei casi in cui la fragilità investa condizioni emotive o socio culturali, ancor più nei casi di alunni con disabilità, saranno messo in campo tutte le risorse socio-educative di cui la scuola può disporre.

L'Istituto fornirà alle famiglie una puntuale informazione sui contenuti del presente Piano ed agirà sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali raccogliendo solo dati personali strettamente pertinenti e collegati alla finalità che si intenderà perseguire.

Così come previsto dalle Linee Guida, le modalità di realizzazione della DDI mireranno ad un equilibrato bilanciamento tra attività sincrone e asincrone. In maniera complementare, la DDI integra la tradizionale esperienza di scuola in presenza. La progettazione didattica, anche al fine di garantire sostenibilità ed inclusività, eviterà che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione di quanto solitamente viene svolto in presenza.

[Piano Scuola per la Didattica Digitale Integrata](#)

# ORGANIZZAZIONE

## MODELLO ORGANIZZATIVO

**PERIODO DIDATTICO:** Quadrimestri

### Funzionigramma e piano degli incarichi connessi al ptof a.s. 2020-2021

<b>DIRIGENTE SCOLASTICO</b>
<b>M. ANTONIETTA ATZORI</b>
<b>DIRETTORE SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI</b>
<b>MARIA FRANCESCA PIRODDI</b>
<b>COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO (2)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Gestione spazi e orari attività curricolari e aggiuntive e adeguamento degli stessi in base alle esigenze didattiche e contingenti</li> <li>▪ Autorizzazioni modifiche saltuarie all'orario giornaliero di lezione</li> <li>▪ Concessioni deroghe permanenti ingresso/uscita differenziata alunni pendolari</li> <li>▪ Concessioni deroghe quotidiane ingresso/uscita differenziata per motivi contingenti ed imprevisti</li> <li>▪ Sostituzione dei docenti assenti con personale a disposizione o mediante attribuzione di ore aggiuntive</li> <li>▪ Calendarizzazione delle riunioni dei consigli di classe, sulla base del piano annuale delle attività predisposto dal Dirigente scolastico e approvato dal collegio dei docenti</li> <li>▪ Coordinamento corsi IDEI, in collaborazione con la relativa commissione</li> <li>▪ Collaborazione con il Dirigente scolastico nella predisposizione dell'organico di sostegno e attività di raccordo con la commissione BES</li> <li>▪ Rapporti con gli studenti e le famiglie</li> <li>▪ Vigilanza sulla frequenza scolastica</li> <li>▪ Collaborazione con il Dirigente scolastico nella predisposizione dell'organico e nell'assegnazione dei docenti alle classi</li> <li>▪ Verifica presenza docenti alle attività collegiali programmate</li> <li>▪ Sostituzione del dirigente scolastico in caso di assenza o impedimento</li> </ul>

- Firma degli atti interni ed esterni in caso di assenza del dirigente scolastico per posizione di stato
- Firma degli atti interni relativi a pratiche con procedura d'urgenza nei casi di assenza momentanea del dirigente scolastico
- Partecipazione alle periodiche riunioni di staff.

#### REFERENTE PROGETTI

- Partecipazione alle periodiche riunioni di staff;
- RESPONSABILE RELAZIONI DELL'ISTITUTO CON ENTI, AZIENDE, ASSOCIAZIONI;
- RESPONSABILE ORIENTAMENTO IN USCITA;
- COORDINAMENTO PROGETTI PON E PROGETTI A FINANZIAMENTO NAZIONALE E REGIONALE.

#### Coordinatore sedi serali (2)

- Gestione spazi e orari attività curricolari e aggiuntive e adeguamento degli stessi in base alle esigenze didattiche e contingenti
- Autorizzazioni modifiche saltuarie all'orario giornaliero di lezione
- Concessioni deroghe quotidiane ingresso/uscita differenziata per motivi contingenti ed imprevisti
- Sostituzione dei docenti assenti con personale a disposizione
- Rapporti con gli studenti e le famiglie
- Collegamento con la sede centrale e segnalazione tempestiva delle emergenze
- Segnalazione al DS dell'esigenza di interventi di manutenzione ordinaria o straordinaria che si rendano necessari
- Vigilanza sul rispetto del regolamento di istituto da parte degli studenti e del personale
- Verifica del rispetto del piano di lavoro da parte dei collaboratori scolastici e segnalazione al DS e al DSGA di eventuali inadempienze
- Partecipazione alle periodiche riunioni di staff.

#### DIRETTORE AZIENDA AGRARIA

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adozione delle scelte relative alle colture da praticare</li> <li>▪ Direzione tecnica delle varie fasi dei cicli produttivi, dalla preparazione dei terreni fino alla raccolta</li> <li>▪ Supervisione delle attività di trasformazione dei prodotti, in raccordo con i direttori dei relativi reparti produttivi</li> <li>▪ Determinazione del prezzo di vendita dei prodotti in accordo con il Dirigente scolastico e con il Direttore S.G.A.</li> <li>▪ Organizzazione e supervisione del servizio vendita</li> <li>▪ Coordinamento organizzativo degli assistenti tecnici e degli addetti all'azienda agraria</li> <li>▪ Rapporto con gli enti aventi competenza istituzionale nel settore agricolo, per i vari adempimenti di legge cui la scuola deve provvedere</li> <li>▪ Collaborazione con il Dirigente scolastico e con il Direttore S.G.A. Per gli adempimenti fiscali e contabili relativi all'azienda.</li> </ul>
<b>Collaboratori Azienda agraria (2)</b>
<p>Collaborazione con il Direttore dell'Azienda nelle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ gestione tecnica dei cicli produttivi</li> <li>▪ collaborazione con l'ufficio magazzino per l'approvvigionamento di attrezzature e materiale di consumo</li> <li>▪ organizzazione del servizio di vendita</li> <li>▪ proposte al Dirigente scolastico e al Direttore azienda di miglioramento produttivo e organizzativo</li> <li>▪ coordinamento del personale tecnico e ausiliario addetto all'azienda.</li> </ul>
<b>RESPONSABILI PROCESSI AZIENDALI DI INDUSTRIE AGRARIE</b>
<b>Vitivinicoltura</b>
<b>Apicoltura</b>
<b>Lattiero-caseario</b>

## Ufficio Tecnico I.T.A. (2)

- Sostegno per il miglioramento organizzativo dei laboratori a fini didattici e per il loro adeguamento funzionale in relazione alle esigenze poste dall'innovazione tecnologica, nonché per la sicurezza delle persone e dell'ambiente.

## AMMINISTRATORE E WEB MASTER

Gestione e aggiornamento del sito istituzionale in relazione alla scelta ed elaborazione dei contenuti e della veste grafica

## Commissione elettorale

- Adempimenti connessi allo svolgimento delle elezioni degli organi collegiali di istituto, in ottemperanza all'O.M. 215/91

## DIPARTIMENTI INTERDISCIPLINARI

dipartimenti, quali unità organizzative di lavoro finalizzate a promuovere attività di insegnamento omogenee per finalità, strategie e metodologie, svolgono le seguenti funzioni:

- Articolazione del curriculum per competenze
- Condivisione di strumenti e criteri di valutazione e predisposizione di prove di verifica comuni
- Individuazione di metodologie e strategie per il recupero
- Programmazione, nel triennio, dei percorsi in alternanza scuola-lavoro e degli stage
- Analisi e condivisione di criteri per l'adozione dei libri di testo.

COORDINATORI DEI DIPARTIMENTI
Area Linguistico-umanistico-sociale
Area Scientifica e Matematica
Area Agronomica
Sottodipartimento Chimica
Sottodipartimento Scienze
Area Ingegneristica
Corso IdA - Tecnico e Professionale
Area Disabilità E COORDINAMENTO GLI
COORDINATORI DI CLASSE
<p>Il coordinatore svolge le seguenti funzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• coordina la programmazione del C.d.c. per le attività curricolari ed extracurricolari, vigilando sulla distribuzione delle attività per garantire agli alunni il necessario equilibrio nei loro impegni scolastici;</li> <li>• si tiene regolarmente informato sul profitto e il comportamento della classe tramite frequenti contatti con gli altri docenti del consiglio ed è il punto di riferimento per i nuovi insegnanti o supplenti che si inseriscono durante l'anno;</li> <li>• informa il DS o, in assenza, il vicario di eventuali problemi sorti nella classe al fine di una rapida soluzione e si fa promotore, in presenza di urgenti problemi, della convocazione di riunioni straordinarie del consiglio</li> <li>• cura i rapporti con le famiglie in ordine a gravi problemi disciplinari e comportamenti devianti;</li> <li>• mantiene, in collaborazione con gli altri docenti della classe, il contatto con la rappresentanza dei genitori. In particolare, mantiene la corrispondenza con i genitori di alunni in difficoltà;</li> <li>• verifica che gli alunni informino i genitori su comunicazioni scuola-famiglia;</li> </ul>

- verifica con frequenza bisettimanale le assenze, i ritardi e le uscite anticipate degli alunni, informando la famiglia e il dirigente scolastico delle situazioni di criticità.
- segue l'andamento della classe, cerca di favorirne la socializzazione e l'apprendimento insieme ai colleghi del C.d.c.
- coordina la redazione del Piano Didattico Personalizzato predisposto per gli Studenti affetti da disturbi specifici di apprendimento e ne verifica periodicamente lo stato di avanzamento;
- coordina la predisposizione del documento finale delle classi quinte;
- accoglie e concede le assemblee di classe, nel rispetto del D.lgs 297/94.

#### SEGRETARI CONSIGLI DI CLASSE

Il segretario del consiglio di classe svolge le seguenti funzioni:

Redige il verbale delle sedute del C.d.c., documentando e descrivendo puntualmente l'iter dei lavori e le decisioni assunte dall'organo.

#### ANIMATORE DIGITALE

- Referente per la partecipazione al piano nazionale scuola digitale (pnscd) del miur
- Promozione della formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD attraverso l'organizzazione di laboratori formative
- Sperimentazione e diffusione di metodologie e processi di didattica attiva e collaborative
- Promozione dello sviluppo di ambienti di apprendimento per la didattica digitale

#### Team digitale

- Collaborazione e supporto all'AD nella promozione e diffusione del PNSD e nella progettazione e attuazione delle connesse azioni.

**FUNZIONI STRUMENTALI E COMMISSIONI - a.s. 2020/21**

<b>FUNZIONE STRUMENTALE E COMMISSIONE "AUTOANALISI DI ISTITUTO E PTOF"</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitoraggio e adeguamento del piano triennale dell'offerta formativa</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinamento dell'attuazione piano di miglioramento connesso al RAV</li> </ul>
<b>FUNZIONE STRUMENTALE E COMMISSIONE "ORIENTAMENTO IN INGRESSO"</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborazione documentazione informativa per la presentazione dell'istituto all'esterno (brochure, dépliant, video)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Collegamenti con le scuole secondarie di 1° grado e presentazione offerta formativa dell'istituto</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizzazione delle attività di accoglienza nell'istituto degli alunne/i delle scuole secondarie di 1° grado</li> </ul>
<b>Funzione Strumentale e Commissione "Organizzazione IDEI"</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitoraggio carenze alunni, pianificazione dei corsi di recupero e delle attività dello sportello didattico, calendarizzazione degli esami</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitoraggio dei risultati dei corsi</li> </ul>
<b>Funzione Strumentale e Commissione "Integrazione disabilità, Inclusione e BES"</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Supporto ai docenti di sostegno nell'elaborazione del PEI</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Raccordo con la provincia in relazione all'organizzazione del servizio di assistenza specialistica</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborazione strumenti e metodi per la rilevazione dei bes e adeguamento PAI</li> </ul>

Funzione Strumentale e Commissione "Animatore digitale + team digitale"
<ul style="list-style-type: none"> <li>Promozione della formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD attraverso: l'organizzazione di laboratori formativi</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Sperimentazione e diffusione di metodologie e processi di didattica attiva e collaborative</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Promozione dello sviluppo di ambienti di apprendimento per la didattica digitale</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborazione e inserimento nel sito web di informative sull'attività dell'istituto (news, fotografie, eventi, etc.)</li> </ul>
FUNZIONE STRUMENTALE "PCTO"
<ul style="list-style-type: none"> <li>Progettazione e coordinamento attività dei PCTO</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Predisposizione format e modulistica per utilizzo condiviso</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitoraggio delle attività svolte e inserimento dati in piattaforma SIDI</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientamento in uscita (raccordo con università e mondo del lavoro)</li> </ul>

#### COMMISSIONI NON COORDINATE DA FUNZIONE STRUMENTALE

COMMISSIONE "BENESSERE DELLO STUDENTE"
<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinamento delle attività volte alla promozione del benessere dello studente (contrasto alla dispersione scolastica, prevenzione delle dipendenze, educazione alla salute, legalità)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Programmazione e coordinamento dell'attività dello sportello d'ascolto</li> </ul>
COMMISSIONE LIBRI IN COMODATO D'USO
<p>organizzare la concessione e la restituzione dei libri in comodato d'uso</p>

ORGANIGRAMMA SICUREZZA	
RSPP	<p>Svolgimento dei compiti di cui all'art. 33 del D.lgs. N. 81 del 9.04.2008, in stretta collaborazione con il dirigente scolastico, con particolare riferimento alle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro</li> <li>▪ Elaborazione delle misure preventive e protettive e dei sistemi di controllo di tali misure</li> <li>▪ Elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività, in raccordo con i direttori dei laboratori e dei vari reparti produttivi</li> <li>▪ Predisposizione di programmi di informazione e formazione dei lavoratori;</li> <li>▪ Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e di sicurezza</li> <li>▪ Riorganizzazione del servizio di prevenzione e protezione;</li> <li>▪ Aggiornamento del piano di evacuazione.</li> </ul>
REFERENTE COVID-19  DIRIGENTE SCOLASTICO	coadiuvato dai componenti della commissione benessere e dai referenti dei corsi serali
<b>Servizio Prevenzione e Protezione</b>	
<b>preposti</b>	

Svolgimento dei compiti di cui all'art. 33 del D.lgs. N. 81 del 9.04.2008, dietro coordinamento del responsabile della sicurezza
Azienda agraria
Laboratorio di chimica
Laboratorio di Scienze
Laboratorio di Topografia
Laboratorio di Informatica
Palestra
RESPONSABILI DELL'EMERGENZA
ADDETTI ALL'EMERGENZA
COLLABORATORI SCOLASTICI IN TURNO
INCARICATI ANTINCENDIO
INCARICATI PRIMO SOCCORSO
<b>SEDE DI MARACALAGONIS</b>
RESPONSABILE DELL'EMERGENZA
INCARICATI ANTINCENDIO
INCARICATI PRIMO SOCCORSO

### MODALITÀ DI UTILIZZO ORGANICO DELL'AUTONOMIA

Scuola secondaria di secondo grado - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
---	---------------------	-----------------

<b>A012 - DISCIPLINE LETTERARIE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI II GRADO</b>	<b>Potenziamento dell'offerta formativa curricolare con particolare riferimento alla didattica laboratoriale</b> <b>Impiegato in attività di:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Potenziamento</b></li> </ul>	<p style="text-align: center;">1</p>
<b>A046 - SCIENZE GIURIDICOECONOMICHE</b>	<b>Supporto al curricolo di Educazione Civica</b> <b>Impiegato in attività di:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Potenziamento</b></li> </ul>	<p style="text-align: center;">1</p>
<b>A050 - SCIENZE NATURALI, CHIMICHE E BIOLOGICHE</b>	<b>Potenziamento dell'offerta formativa curricolare con particolare riferimento alla didattica laboratoriale</b> <b>Impiegato in attività di:</b>	<p style="text-align: center;">1</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Potenziamento</b></li> </ul>	
<b>A051 - SCIENZE, TECNOLOGIE E TECNICHE AGRARIE</b>	<b>Potenziamento dell'offerta formativa curricolare con particolare riferimento alla didattica laboratoriale</b> <b>Impiegato in attività di:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Potenziamento</b></li> </ul>	<p style="text-align: center;">3</p>
<b>B017 - LABORATORI DI SCIENZE E TECNOLOGIE MECCANICHE</b>	<b>Insegnante tecnico pratico</b> <b>Impiegato in attività di:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Potenziamento</b></li> </ul>	<p style="text-align: center;">1</p>

## ORGANIZZAZIONE UFFICI E MODALITÀ DI RAPPORTO CON L'UTENZA

### ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

<b>Direttore dei servizi generali e amministrativi</b>	Sovrintende, con autonomia operativa, ai servizi generali amministrativo-contabili, ne cura l'organizzazione e coordina il personale preposto a tali servizi, nell'ambito delle direttive del dirigente scolastico. Svolge, con autonomia operativa e responsabilità diretta, attività di istruzione, predisposizione e formalizzazione degli atti amministrativo-contabili, di ragioneria e di economato; è funzionario delegato, ufficiale rogante e consegnatario dei beni mobili. Assicura la gestione dei servizi amministrativi e generali, in coerenza e strumentalmente rispetto alle finalità ed obiettivi del Piano dell'Offerta Formativa.
<b>Ufficio protocollo</b>	Procedimenti amministrativi
<b>Ufficio acquisti</b>	Procedimenti amministrativo-contabili

### ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

<b>Ufficio per la didattica</b>	Gestione utenze
<b>Uffici: personale ATI e ATD, Contabilità, Affari generali</b>	Procedimenti amministrativo-contabili e gestione del personale

#### Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa:

Registro online  
 Monitoraggio assenze con messagistica  
 News letter  
 Modulistica da sito scolastico  
 Procedimenti amministrativo-contabili

## RETI E CONVENZIONI ATTIVATE

### ❖ RE.N.IS.A

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formazione del personale</li> <li>• Attività didattiche</li> <li>• Attività amministrative</li> <li>• Attività didattico-progettuali</li> </ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Altre scuole</li> </ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Partner rete di scopo

La Rete Nazionale Scuole Agrarie si pone l'obiettivo di rappresentare unitariamente le Istituzioni scolastiche presso gli organi nazionali di governo, gli enti pubblici e privati, e associazioni di categoria e organizzazioni professionali. Attraverso il coordinamento delle attività di tutti gli istituti agrari d'Italia, promuove il rinnovamento tecnologico, didattico e scientifico degli stessi, potenziando e valorizzando le risorse professionali, mediante azioni comuni finalizzate all'arricchimento dell'offerta formativa, alla ricerca e sperimentazione con particolare riguardo alle attività laboratoriali e della azienda agraria, all'aggiornamento e formazione del personale.

La Rete, inoltre, propone e realizza accordi di programma, intese, collaborazioni con le Associazioni di categoria e professionali, Università, Enti pubblici e privati nonché momenti di incontro tra studenti con concorsi e gare.

### **❖ RETE REGIONALE DEGLI ISTITUTI AGRARI**

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formazione del personale</li> <li>• Attività didattiche</li> <li>• Attività amministrative</li> </ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Risorse professionali</li> <li>• Risorse strutturali</li> <li>• Risorse materiali</li> </ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Altre scuole</li> </ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Capofila rete di scopo

La Rete di coordinamento di tutti gli Istituti Agrari della Sardegna ha l'obiettivo di condividere e attuare unitariamente programmi e azioni volti al rilancio e alla valorizzazione dell'istruzione agraria in Sardegna. La Rete, costituita da tutti gli Istituti Agrari del territorio regionale, sia ad indirizzo tecnico che professionale, ha individuato nel Duca degli Abruzzi l'istituto capofila. La Rete Sardegna afferisce alla Rete nazionale e riprende, contestualizzandole, le finalità della stessa. In modo particolare si prefigge di porsi come organismo unitario e interlocutore autorevole nei confronti dell'Ufficio Scolastico Regionale e della Regione Sardegna per sollecitare la programmazione di interventi volti al rilancio e alla valorizzazione dell'istruzione agraria in Sardegna. Sempre attraverso la Rete, si intende potenziare il raccordo con le Agenzie regionali AGRIS, LAORE ed Ente Foreste, con gli ordini professionali dei Periti agrari, degli Agrotecnici e dei Dottori Agronomi e Forestali, con le Associazioni di categoria e con gli Enti istituzionali aventi competenza nel settore agrario, ambientale e forestale per programmare ed attuare interventi a sostegno del curriculum di indirizzo e di orientamento al lavoro.

❖ **AT9**

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formazione del personale</li> <li>• Attività didattiche</li> <li>• Attività amministrative</li> </ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Risorse professionali</li> <li>• Risorse strutturali</li> <li>• Risorse materiali</li> </ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Altre scuole</li> </ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Partner rete di ambito

Le Reti d'ambito nascono nel 2016 a seguito della legge 107/2015 (la Buona Scuola) sono finalizzate alla valorizzazione delle risorse professionali, alla gestione comune di funzioni e di attività amministrative, nonché alla realizzazione di progetti o di iniziative didattiche, educative, sportive o culturali di interesse territoriale, da definire sulla base di accordi tra autonomie scolastiche di un medesimo ambito territoriale, definiti "accordi di rete".

L'USR Sardegna ha individuato in tutto il territorio 10 ambiti e il Duca degli Abruzzi appartiene al n° 9 Cagliari Est con scuola capofila il Convitto di Cagliari.

### **❖ RETE DELLE SCUOLE ENOLOGICHE ITALIANE**

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività didattiche</li> </ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Risorse professionali</li> <li>• Risorse strutturali</li> <li>• Risorse materiali</li> </ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Altre scuole</li> </ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Partner rete di scopo

La Rete delle scuole italiane di enologia, appartenente a Assoenologi, è formata da 12 istituti, dei quali l'istituto capofila è il Cerletti di Conegliano. È una rete di scopo che attraverso la collaborazione reciproca si impegna a mantenere le eccellenze nel campo vitivinicolo.

## PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

❖ **Acquisizione di metodologie e strategie innovative per la realizzazione di una didattica laboratoriale volta al miglioramento delle competenze di base degli studenti**

AREA DIDATTICA • Risultati scolastici e nelle prove standardizzate nazionali • Curricolo, progettazione e valutazione • Ambiente di apprendimento • Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane 1. Migliorare il successo formativo 2. Ridurre il numero di abbandoni nel primo biennio 3. Migliorare i risultati prove standardizzate nazionali

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Valutazione e miglioramento
<b>Destinatari</b>	tutti i docenti

❖ **Acquisizione e rafforzamento di competenze per un'efficace gestione della Relazione educativa**

AREA DIDATTICA • Ambiente di apprendimento • Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane 1. Migliorare le relazioni all'interno del gruppo classe (docente /discente e tra discenti) 2. Migliorare l'ambiente d'apprendimento e la motivazione 3. Ridurre il numero di abbandoni nel primo biennio

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
<b>Destinatari</b>	tutti i docenti

❖ **Potenziamento delle competenze per l'innovazione didattica e Organizzativa**

AREA DIDATTICA • Ambiente di apprendimento • Innovazione didattica e organizzativa • Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane 1. Acquisire una molteplicità di modelli di innovazione didattica attraverso le tecnologie digitali

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
<b>Destinatari</b>	tutti i docenti

❖ **Acquisizione e rafforzamento di competenze volte al miglioramento delle strategie di inclusione e di valorizzazione delle diverse individualità**

AREA DIDATTICA • Ambiente di apprendimento • Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane • Valorizzazione delle eccellenze

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Inclusione e disabilità
<b>Destinatari</b>	tutti i docenti

❖ **Docenti competenti per una scuola competitiva**

Progettare e valutare per competenze, metodologie didattiche efficaci e costruzione di un sistema ripetibile di misurazione degli effetti al fine di una validazione delle pratiche didattiche o della correzione delle debolezze. Realizzazione del curricolo di Istituto.

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Valutazione e miglioramento
<b>Destinatari</b>	Gruppi di miglioramento
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laboratori</li> <li>• Ricerca-azione</li> <li>• Mappatura delle competenze</li> <li>• Peer review</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunità di pratiche</li> </ul>
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla singola scuola

## PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

❖ Acquisizione e potenziamento di conoscenze e competenze nei Procedimenti amministrativi

<b>Descrizione dell'attività di formazione</b>	I contratti, le procedure amministrativo-contabili e i controlli
<b>Destinatari</b>	DSGA, Personale Amministrativo

❖ Acquisizione e potenziamento di conoscenze e competenze nella gestione dei laboratori

<b>Descrizione dell'attività di formazione</b>	La funzionalità e la sicurezza dei laboratori
<b>Destinatari</b>	Assistenti Tecnici, Addetti all'Azienda agraria

❖ Acquisizione e potenziamento di conoscenze e competenze relative alle funzioni proprie del profilo

<b>Descrizione dell'attività di formazione</b>	Il proprio ruolo nell'organizzazione scolastica
<b>Destinatari</b>	Personale Collaboratore scolastico